**รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)**

**ปรับปรุง: พ.ค. 2565**

**ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566**

**--------------------------------------------------------------**

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. **รหัสและชื่อรายวิชา**

 ภาษาไทย 0317632 การบริหารงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

 ภาษาอังกฤษ Administration of Educational Technology and Communications

1. **จำนวนหน่วยกิต 2** 2(2-0-4)

 (ทฤษฎี 2 ชม. ปฏิบัติ 0 ชม. ศึกษาด้วยตนเอง 4 ชม. /สัปดาห์)

1. **หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

 3.1 หลักสูตร

 [ ]  ระดับปริญญาตรี [ ]  ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

 [x]  ระดับปริญญาโท [ ]  ระดับปริญญาเอก

 3.2 ประเภทของรายวิชา

 [ ]  วิชาพื้นฐาน [x]  วิชาบังคับ [ ]  วิชาเลือก

 [ ]  วิชาเลือกเสรี [ ]  อื่น ๆ ......................

1. **อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ - สกุล** | **คณะ/สาขาวิชา** | **โทรศัพท์** | **E-mail** | **หมายเหตุ** |
| 1 | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา | ศึกษาศาสตร์/เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | 0815994625 | chatchawan@tsu.ac.th |  |
|  |  |  |  |  |  |

 4.2 อาจารย์ผู้สอน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ - สกุล** | **คณะ/สาขาวิชา** | **โทรศัพท์** | **E-mail** | **หมายเหตุ** |
| 1. | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา | ศึกษาศาสตร์/เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | 0815994625 | chatchawan@tsu.ac.th |  |
|   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ชั้นปีที่เรียน**

 5.1 ภาคเรียนที่ 2/2566 ชั้นปีที่ 1

 5.2 จำนวนผู้เรียน 16 คน

1. **รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)**

[ ]  มี ระบุ

[ ]  ไม่มี

1. **รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)**

[ ]  มี ระบุ

[ ]  ไม่มี

1. **สถานที่เรียน** คณะศึกษาศาสตร์
2. **วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

1. **จุดมุ่งหมายของรายวิชา (Course Goals)**

1. เพื่อให้นิสิตมีองค์ความรู้ใน ความหมาย ขอบข่าย บทบาทหน้าที่ องค์ประกอบ หลักการ ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีการศึกษาและแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ การบริหารงาน การจัดระบบงาน การวางแผนดำเนินงาน เครื่องมือ บุคลากร งบประมาณ การบริการ การประเมินโครงการ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทาความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรมของนักวิชาชีพ

2. มีทักษะในการสื่อสาร และนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหาร และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา รวมทั้งมีคุณลักษณะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในวิชาชีพ

1. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course-level Learning Outcomes: CLOs)**

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นิสิตที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชาสามารถ (CLOs)

1. CLO1 วิเคราะห์ ความหมาย ขอบข่าย บทบาทหน้าที่ องค์ประกอบ หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา และแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้

2. CLO2 วิเคราะห์ การบริหารงาน การจัดระบบงาน การวางแผน การดำเนินงาน เครื่องมือ บุคลากร งบประมาณ การบริการ ตลอดจนการประเมินโครงการ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

 3. CLO3 ประยุกต์ใช้หลักการ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรมของนักวิชาชีพ

4. CLO4 ประยุกต์ใช้ หลักการ และทฤษฎีไปใช้ในการออกแบบและวางแผนการบริหารงาน การจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีการศึกษา หรือแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ

**หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ**

1. **คำอธิบายรายวิชา (Course Description)**

(ภาษาไทย)

ความหมาย ขอบข่าย บทบาทหน้าที่ องค์ประกอบ หลักการ ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีการศึกษาและแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ การบริหารงาน การจัดระบบงาน การวางแผนดำเนินงาน เครื่องมือ บุคลากร งบประมาณ การบริการ การประเมินโครงการ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทาความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรมของนักวิชาชีพ

Definitions, scopes, roles of duties, components, principles, theories, related

to educational technology and learning resources; administration, working system;

operational planning, appliances, personnel, budgets, service, project evaluation;

consulting of technology and educational communications; Cybercrime Act including

professional ethics and morality

1. **จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ภาคทฤษฎี**(ชั่วโมง) | **ภาคปฏิบัติ**(ชั่วโมง) | **การศึกษาด้วยตนเอง**(ชั่วโมง) |
| 2 | 0 | 4 |

1. **จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายกลุ่มหรือรายบุคคล**

จัดเวลาให้คำปรึกษา และแนะนำทางวิชาการให้แก่นิสิตเป็นรายบุคคล และ เป็นกลุ่ม จำนวน 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์โดย นิสิตแจ้งความประสงค์ทางกลุ่ม line official หรือ tel. 0815994625

**หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชาของนิสิต**

แผนที่กระจายความรับผิดชอบ

| **รายวิชา** | **1.ด้านคุณธรรม****จริยธรรม** | **2. ด้านความรู้** | **3. ด้านทักษะทางปัญญา** | **4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ** |  **5.ด้านทักษะการ**  **วิเคราะห์ตัวเลขการ สื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หมวดวิชาเฉพาะ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| วิชาบังคับ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 0317632 การบริหารงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | ○ | ● | ● | ● | ● | ○ | ● | ● |  | ○ | ● | ● | ○ |

1. **ความรู้ หรือทักษะที่รายวิชามุ่งหวังที่จะพัฒนานิสิต (CLOs)**

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นิสิตที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชานี้จะสามารถ

1. CLO1 วิเคราะห์ ความหมาย ขอบข่าย บทบาทหน้าที่ องค์ประกอบ หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา และแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้

2. CLO2 วิเคราะห์ การบริหารงาน การจัดระบบงาน การวางแผน การดำเนินงาน เครื่องมือ บุคลากร งบประมาณ การบริการ ตลอดจนการประเมินโครงการ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

 3. CLO3 ประยุกต์ใช้หลักการ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรมของนักวิชาชีพ

4. CLO4 ประยุกต์ใช้ หลักการ และทฤษฎีไปใช้ในการออกแบบและวางแผนการบริหารงาน การจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีการศึกษา หรือแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ

1. **วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้ หรือ ทักษะ ในข้อ 1 และการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CLOs** | วิธีสอน/วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ | วิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้/เครื่องมือในการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ |
|
| CLO1  | 1. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก แบบ [Flipped Classroom /](https://www.aksorn.com/flipped-classroom) บรรยาย, อภิปรายกลุ่ม | 1. สอบข้อเขียน Subjective Test (แบบอัตนัย) /ใช้แบบทดสอบ2. ประเมินพฤติกรรมในการทำงานกลุ่ม/ ใช้แบบประเมิน3. รายงานกลุ่ม/ ใช้แบบประเมิน |
| CLO2 | 1. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก แบบ [Flipped Classroom /](https://www.aksorn.com/flipped-classroom) บรรยาย, อภิปรายกลุ่ม | 1. สอบข้อเขียน Subjective Test (แบบอัตนัย) /ใช้แบบทดสอบ2. ประเมินพฤติกรรมในการทำงานกลุ่ม /ใช้แบบประเมิน3. รายงานกลุ่ม /ใช้แบบประเมิน |
| CLO3 | 1. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก แบบ [Flipped Classroom /](https://www.aksorn.com/flipped-classroom) บรรยาย, อภิปรายกลุ่ม | 1. สอบข้อเขียน Subjective Test (แบบอัตนัย)/ ใช้แบบทดสอบ |
| CLO4 | 1. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก แบบ Activity Based Learning | 1. ประเมินพฤติกรรมในการทำงานกลุ่ม /ใช้แบบประเมิน |

**หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล**

 **แผนการสอน**

| **คาบที่** | **บทที่/หัวข้อ/รายละเอียด** | **จำนวนชั่วโมง** | **วิธีการ : สื่อที่ใช้** | **ผู้สอน** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภาคทฤษฎี** | **ภาคปฏิบัติ** |
| 1 | -แนะนำรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน วิธีการวัดและประเมินผลหนังสืออ่านประกอบ-แนวคิดการบริหารงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | 2 | - | **-ปฐมนิเทศ** -บรรยายสรุปสาระสำคัญ -มอบหมายงาน **-**อภิปราย และร่วมกันสรุป  | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
| 2-3 | -หลักการ ทฤษฎี ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาและแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ | 4 | - | -ทบทวนบทเรียนที่ผ่านมา-บรรยายสรุปสาระสำคัญ -อภิปราย และร่วมกันสรุป | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
| 4-5 | -งานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา/แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ | 4 | - | -ทบทวนบทเรียนที่ผ่านมา-บรรยายสรุปสาระสำคัญ -รายงาน อภิปราย และร่วมกันสรุป | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
| 6-7 | -การบริหารงาน การจัดระบบงาน วางแผน การดำเนินงาน เครื่องมือ บุคลากร งบประมาณ และการบริการ  | 4 | - | -บรรยายสรุปสาระสำคัญ **-**แบ่งกลุ่มปฏิบัติกิจกรรม -รายงาน อภิปราย  | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
| 8-9 | - การจัดองค์กรเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา -โครงสร้างองค์กรเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | 4 | - | -บรรยายสรุปสาระสำคัญ **-**แบ่งกลุ่มปฏิบัติกิจกรรม -รายงาน อภิปราย  | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
| 10 | -การประเมินโครงการ  | 2 | - | -ทบทวนบทเรียนที่ผ่านมา -บรรยายสรุปสาระสำคัญ -นำเสนอรายงาน อภิปราย | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
|  11 | -การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา  | 2 | - | **-**บรรยายสรุปสาระสำคัญ -รายงาน อภิปราย และร่วมกันสรุป  | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
| 12 | -การบริหารบุคลากรในศูนย์เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | 2 | - | **-**บรรยายสรุปสาระสำคัญ -รายงาน อภิปราย และร่วมกันสรุป | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
| 13 | -การบริหารงบประมาณในศูนย์เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | 2 | - | **-**บรรยายสรุปสาระสำคัญ -แบ่งกลุ่มปฏิบัติกิจกรรม -อภิปราย และร่วมกันสรุป  | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
|  14 |  -การบริหารงานสื่อและการบริการในศูนย์เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | 2 | - | -ทบทวนบทเรียนที่ผ่านมา **-**บรรยายสรุปสาระสำคัญ -อภิปราย และร่วมกันสรุป  | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
| 15 | -พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์-คุณธรรม จริยธรรมของนักวิชาชีพ | 2 | - | -ทบทวนบทเรียนที่ผ่านมา **-**บรรยายสรุปสาระสำคัญ -อภิปราย และร่วมกันสรุป  | ผศ.ดร.ชัชวาล ชุมรักษา |
| 16 | **สอบปลายภาค** |
| 17 |
|  | **รวมชั่วโมง****ตลอดภาคการศึกษา** | **30** | **0** |  |  |

1. **แผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา CLOs**

 **2.1 การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้**

 **ก. การประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (Formative Assessment)**

ทำแบบฝึกหัด/กิจกรรมกลุ่ม นำเสนอรายงาน

 **ข. การประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนรู้ (Summative Assessment)**

 (1) วิธีการ/เครื่องมือและน้ำหนักในการวัดและประเมินผล

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ฯ** | **วิธีการวัดผล** | **น้ำหนัก****(ร้อยละ)** |
| **วิธีการ** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| CLO1 วิเคราะห์ ความหมาย ขอบข่าย บทบาทหน้าที่ องค์ประกอบ หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา และแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ | สอบข้อเขียน แบบ Subjective Test | แบบทดสอบ | 25 |
| CLO2 วิเคราะห์ การบริหารงาน การจัดระบบงาน การวางแผน การดำเนินงาน เครื่องมือ บุคลากร งบประมาณ การบริการ ตลอดจนการประเมินโครงการ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | สอบข้อเขียน แบบ Subjective Test | แบบทดสอบ | 25 |
| CLO3 ประยุกต์ใช้หลักการ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรมของนักวิชาชีพ | สอบข้อเขียน แบบ Subjective Test | แบบทดสอบ | 25 |
| CLO4 ประยุกต์ใช้ หลักการ และทฤษฎีไปใช้ในการออกแบบและวางแผนการบริหารงาน การจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีการศึกษา หรือแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ | สอบข้อเขียน แบบ Subjective Test | แบบทดสอบ | 25 |
| **รวม** | **100** |

 (2) ระบบการประเมินผลการเรียนรายวิชา

|  |  |
| --- | --- |
| **ช่วงคะแนน** | **ระดับคะแนน** |
| 85-100 | A |
| 80-84 | B+ |
| 75-79 | B |
| 70-74 | C+ |
| 65-69 | C |
| 60-64 | D+ |
| 55-59 | D |
| 0-54 | F |

 (3) การสอบแก้ตัว (ถ้ารายวิชากำหนดให้มีการสอบแก้ตัว)

นิสิตได้ระดับคะแนน F นิสิตต้องลงทะเบียนใหม่ตามระเบียนมหาวิทยาลัย

1. **การอุทธรณ์ของนิสิต**

ให้นิสิตได้มีโอกาสตรวจสอบคะแนนและผลการเรียนก่อนส่งเกรดให้ฝ่ายทะเบียน และนิสิตขออุทธรณ์ได้ หากนิสิตสงสัยในคะแนนและผลการสอบ สามารถขอดูและตรวจสอบคะแนนและผลการสอบได้ โดยติดต่อทาง line official, tel. 0815994625 และที่ห้องพักอาจารย์ ห้อง 331 อาคารคณะศึกษาศาสตร์

**หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

1. **ตำราและเอกสารหลัก (Required Texts)**

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. (2541). การบริหารศูนย์สื่อการศึกษา “หน่วยที่ 1-7. นนทบุรี: สานักพิมพ์แห่งมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. (2541). การบริหารศูนย์สื่อการศึกษา “หน่วยที่ 8-15. นนทบุรี: สำนักพิมพ์แห่งมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

 ไชยยศ เรืองสุวรรณ. (2534). การบริหารระบบงานสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา. (พิมพ์ครั้งที่ 3).

 มหาสารคาม: สานักพิมพ์แห่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

พสุ เดชะรินทร์. (2546). กลยุทธ์ใหม่ในการจัดการ. กรุงเทพฯ: ฮาซันพริ้นติ้ง.

รังสรรค์ ประเสริฐศรี. (2549). การจัดการสมัยใหม่. กรุงเทพฯ: ธรรมสาร.

ศิริพร พงศ์ศรีโรจน์. (2540). องค์การและการจัดการ. กรุงเทพฯ: สำนักวิชาการ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์.

AECT. ขอบข่ายเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา. สืบค้นเมื่อ 25 กรกฎาคม 2559, จาก http://aect.site-ym.com/?publications\_landing.

1. **เอกสารและข้อมูลแนะนำ (Suggested Materials)**

Heinich Robert michael Molenda and James D. Russell. (1985). Instructional Media and

the New Technologies of Instruction. 2nd ed. New York : John Wiley and Sons.

Brown, James W, Lewis, Richard B., Harcleroad and Fred F. (1972). Administering Educational Media : Instructional and Library Service. NewYork : McGraw-Hill Book Company.

Certo, Samuetl C. (2000). Modern Management. (8th ed.). New Jersey: Prentice-Hallz.

Coffey, R.E., Cook, C.W. and Hunsaker, P.L. (1997). Management and organizational Irwin : behavior. Burr Ridge.

Collins, H. (2001). Managing through organization. (2nd ed.). London: Business Press/

 Thomson Learning.

Dale, Edgar. (1969). Audio – Visual Materials of Instruction. Chicago: University of Chicago

Press.

International Centre of Excellence for Education**.**  (2011). About The Texas Center for Educational Technology. Retrieved September, 4, 2011, from http://www.studyinaustralia.gov.au/th/

Martin Kilduff, Wenpin Tsai. (2003). Management Techniques : Professional. London: SAGE Publications Ltd.

Yoon, I.S. 1997. “A Study of the need an Inservice Education Program in Educational Media of Secondary School of Seoul, Korea,” Dissertation Abstracts International. 48 (January 1997): 1830- 1831A.

1. **ทรัพยากรอื่น ๆ (ถ้ามี)**

**หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

1. **กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต**

- ให้นิสิตประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบความรู้ ทักษะ ในการประมวล/คิดวิเคราะห์ก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้

- ให้นิสิตประเมิน/แสดงความเห็นผ่านการประเมินรายวิชา, การประเมินการสอนของอาจารย์

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและนิสิต

- การสะท้อนคิดของนิสิต

1. **กลยุทธ์การประเมินการสอน**

- แบบประเมินผลการสอน ซึ่งเป็นแบบประเมินผลการสอนของมหาวิทยาลัย ที่กำหนดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอน โดยนิสิตทุกภาคการศึกษา

- ให้นิสิตอภิปรายในชั้นเรียน และสอบถามความคิดเห็นของนิสิตโดยใช้แบบสอบถามปลายเปิด

- จัดประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อร่วมกันประเมิน

1. **การปรับปรุงการสอน**

- ประมวลความคิดเห็นของนิสิต ผลการประเมินการสอน ปัญหา อุปสรรค เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการสอน

- การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อหาแนวทางแก้ไขบัญหา

- การปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา

- การประชุมเพื่อพัฒนาระบบการเรียนการสอน

1. **การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา**

- ประชุมคณาจารย์เพื่อทวนสอบคะแนนและผลการเรียนของนิสิต

- ให้นิสิตได้มีโอกาสตรวจสอบคะแนนและผลการเรียนก่อนส่งเกรดให้ฝ่ายทะเบียน

- ประชุมคณาจารย์เพื่อทบทวนวิธีการและเกณฑ์การประเมิน และการออกข้อสอบ

1. **การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

- นำผลการประเมินโดยนิสิตจากข้อ 1 และการประเมินการสอนจากข้อ 2 มาประมวลเพื่อปรับปรุงรายวิชา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน

- จัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อทบทวนและปรับปรุงรายวิชา

- ปรับปรุงประมวลรายวิชาทุกปี ตามข้อมูลจากการประเมิน

**ภาคผนวก**

**ความสอดคล้องระหว่างรายวิชากับหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตร**

**ตารางที่ 1** แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง CLOs ระดับรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) (หมายเลขในตาราง = Sub LOs)

|  |  |
| --- | --- |
| **0317632** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)** |
| **PLO1** | **PLO2** | **PLO3** | **PLO4** | **PLO5** | **PLO6** |
| **1A** | **2A** | **3A** | **4A** | **5A** | **5B** | **6A** | **6B** |
| CLO1 วิเคราะห์ ความหมาย ขอบข่าย บทบาทหน้าที่ องค์ประกอบ หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา และแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ |  | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |  | 🗸 | 🗸 |
| CLO2 วิเคราะห์ การบริหารงาน การจัดระบบงาน การวางแผน การดำเนินงาน เครื่องมือ บุคลากร งบประมาณ การบริการ ตลอดจนการประเมินโครงการ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา |  | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |  | 🗸 | 🗸 |
| CLO3 ประยุกต์ใช้หลักการ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรมของนักวิชาชีพ |  | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |  | 🗸 | 🗸 |
| CLO4 ประยุกต์ใช้ หลักการ และทฤษฎีไปใช้ในการออกแบบและวางแผนการบริหารงาน การจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีการศึกษา หรือแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ |  |  |  |  |  |  |  |  |

***คำอธิบายเพิ่มเติม***

*ก. ควรระบุได้ว่าแต่ละ CLO สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร PLOs ในระดับรายวิชา Sub LOs ใดบ้าง เพื่อแสดงความเชื่อมโยงได้ชัดเจนแสดงใน “ตารางที่ 1 แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง CLOs และ PLOs”*

*ข. แสดงข้อมูลคำอธิบาย PLOs – Sub PLOs หัวข้อที่รายวิชาอ้างอิงถึงใน “ ตารางที่ 2 แสดง PLOs ที่รายวิชารับผิดชอบ”*

**ตารางที่ 2 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ**

 (โดยพิจารณาจาก เล่ม มคอ.2 หมวดที่ 2)

| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)** **[สมรรถนะ]** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อย****(Sub PLOs)** **[รู้และเข้าใจ (know) ทักษะ (skills) เจตคติ (attitude)]** |
| --- | --- |
| PLO 1**:**  **ปฏิบัติตนเป็นนวัตกรทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาที่มี****คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ** | **K** **S** **A**  |
| Sub PLO 1A: เป็นนักสร้างสรรค์และเผยแพร่นวัตกรรมทางการศึกษาที่มีคุณธรรมจริยธรรม | **K** **S** **A**  |
| **PLO 2:** มีความรอบรู้อย่างลึกซึ้งทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | **K.** หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา การศึกษาและปรัชญาการศึกษา**S.** การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การสื่อสารและการนำเสนอ**A..**มีความรับผิดชอบ การยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น |
| Sub PLO 2A: วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมิน องค์ความรู้ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา และการเปลี่ยนแปลงในอนาคตอย่างเป็นระบบสร้างสรรค์ และมีเหตุผล | **K..** **S**.. **A**..  |
| **PLO 3 :** สามารถพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา กลุ่มเป้าหมายและบริบทการเรียนรู้ | **K..** **S..** **A..**   |
| Sub PLO 3A : วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา ประยุกต์ใช้ และประเมินนวัตกรรมและ เทคโนโลยีการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหากลุ่มเป้าหมายและบริบทการเรียนรู้ | **K..** **S..** **A..**  |
| PLO 4 : สามารถสร้างสรรค์ผลงานวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | **K..** **S..** **A..**  |
| Sub PLO 4A : วิเคราะห์ ประเด็นปัญหา ตั้งสมมติฐานการวิจัย เลือกใช้วิธีวิทยาการวิจัย เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผล และสรุปผลการวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาอย่างมีจริยธรรม | **K..** **S..** **A..**  |
| PLO 5 : สามารถบริหารจัดการงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | **K..** **S..** **A..**  |
| Sub PLO 5A : วิเคราะห์ สังเคราะห์ขอบข่ายและประเด็นปัญหาทางเทคโนโลยีและการสื่อสารอย่างมีเหตุมีผลและเป็นระบบ | **K..** **S..** **A..**  |
| Sub PLO 5B : บริหารจัดการงานเทคโนโลยีและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ | **K..** **S..** **A..**  |
| PLO 6 : มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ (แผนวิชาชีพครู) | **K..** **S..** **A..**  |
| Sub PLO 6A : มีองค์ความรู้ด้านศาสตร์การสอน | **K..** **S..** **A..**  |
| Sub PLO 6B : มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทเชิงพื้นที่ และมีจรรยาบรรณวิชาชีพ | **K..** **S..** **A..**  |