



มคอ. 6 รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม
รหัสวิชา 0317491 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
(Practical Work Experience)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาการศึกษาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2	การดำเนินการที่ต่างไปจากแผนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	4
หมวดที่ 3	ผลการดำเนินการ	6
หมวดที่ 4	ปัญหา และผลกระทบด้านการบริหาร	7
หมวดที่ 5	การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	7
หมวดที่ 6	แผนการปรับปรุง	8

รายงานผลการดำเนินการของฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชา

0308491 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

6(0-18-0)

Practical Work Experience

ฝึกปฏิบัติการสอนและ/หรือฝึกปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของครูหรือบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา หรือองค์กรวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่มีลักษณะงานที่สอดคล้องกับวิชาชีพ เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา สัมมนาและรายงาน การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา / อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

อาจารย์ ดร.ขรรค์ชัย แซ่แต้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินตนา กสินันท์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชวาล ชุมรักษา

อาจารย์ ดร.นวพรรษ รัตนบุญทวี

อาจารย์ ดร.นุชนาฏ ใจดำรงค์

อาจารย์ ดร.พัฒนา ศิริกุลพิพัฒน์

อาจารย์ ดร.รุ่งทิพย์ แซ่แต้

อาจารย์เพ็ญภา สุวรรณวงศ์

3. ภาคเรียน/ชั้นปีที่เรียน :

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

หมวดที่ 2 การดำเนินการที่ต่างไปจากแผนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. การเตรียมนิสิต

รายละเอียด	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
จัดปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มอบคู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพก่อน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อย่างน้อย 1 สัปดาห์ ก่อนออกฝึกประสบการณ์ ชี้แจง วัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวังจากการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน จัดฝึกอบรม บุคลิกภาพ การแต่งกาย หรือเทคนิคเพิ่มเติม หากต้องการความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ควรเปิดโอกาสให้นิสิตทุกคนมี สิทธิเลือกวิชาหรือเลือกหลักสูตร ฝึกอบรม เพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในเรื่องที่ตนเองสนใจ

2. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

รายละเอียด	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประสานงานกับสถานประกอบการ เพื่อชี้แจง ให้ทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลการเรียนรู้ของ นิสิตที่ต้องการเน้น อุปกรณ์ เทคโนโลยี ซอฟต์แวร์ที่จะนำมาใช้ในการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ มอบเอกสารคู่มือ การดูแล และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ไม่มี

3. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยง (Field Supervisors) จากสถานประกอบการ

รายละเอียด	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
ผู้บริหารหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พิจารณาคัดเลือกพี่เลี้ยงให้ตามความ เหมาะสม	ไม่มี

4. การเปลี่ยนแปลงการจัดการในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

4.1 การเปลี่ยนแปลงกิจกรรม และ/หรืองานที่มอบหมายให้นิสิต

การเปลี่ยนแปลง	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
ไม่มี	ไม่มี

4.2 การเปลี่ยนแปลงสิ่งอำนวยความสะดวกในการสนับสนุนนิสิต

การเปลี่ยนแปลง	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
ไม่มี	ไม่มี

4.3 การเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ (ถ้ามี)

การเปลี่ยนแปลง	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 3 ผลการดำเนินการ

1. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 76 คน
2. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน 76 คน
3. จำนวนนิสิตที่ถอน (W) - คน
4. อื่น ๆ (ถ้ามี)
5. การกระจายระดับคะแนน (เกรด)

ระบุจำนวนและร้อยละของนิสิตในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	ช่วงคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	90-100	73	96.05
B+	80-89.99	1	1.32
B	70-79.99	2	2.63
C+	60-69.99	-	-
C	50-59.99	-	-
D+	40-49.99	-	-
D	30-39.99	-	-
F	0-29.99	-	-
VG	-	-	-
G	-	-	-
S	-	-	-
U	-	-	-
I	-	-	-
IP	-	-	-

6. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

การฝึกงานในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จะต้องประสานงานกับสถานประกอบการล่วงหน้าหลายเดือน สถานประกอบการบางแห่งตอบรับนิสิตเข้าฝึกงานแล้ว แต่ต่อมาขอปฏิเสธ นิสิตจึงต้องหาที่ฝึกประสบการณ์ใหม่ โดยมีช่วงเวลาที่ค่อนข้างจำกัด

หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบด้านการบริหาร

1. ปัญหาด้านการบริหารของมหาวิทยาลัย และ/หรือสถานประกอบการ/สถานที่ฝึก
ไม่มี
2. ผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนิสิต
ไม่มี
3. การเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหา และอุปสรรคในอนาคต (ถ้ามี)
ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิต ควรประสานงานกับสถานประกอบการ
ล่วงหน้า หรือมีการลงนามประสานความร่วมมือในระยะยาว และติดตามผลสม่ำเสมอ

หมวดที่ 5 การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยนิสิต (แนบเอกสาร)
 - 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนิสิต
จุดแข็ง
-
จุดอ่อน
-
 - 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/ อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
-
2. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยสถานประกอบการหรือพนักงานพี่เลี้ยง
 - 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน
จุดแข็ง
นิสิตส่วนใหญ่มีความรับผิดชอบดี ตรงเวลา และเอาใจใส่ในการปฏิบัติงานตลอดจนการเฝ้าหาความรู้
จุดอ่อน
นิสิตบางส่วนที่มีความรู้พื้นฐานและความรู้เฉพาะทางไม่เพียงพอ
 - 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกภาคสนาม
-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. การดำเนินการเพื่อปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามครั้งที่ผ่านมา

-

2. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากรายงานการประเมินครั้งก่อน

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ	เหตุผล (ในกรณีที่ไม่ได้ปรับปรุง หรือ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์)
-	-	-

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคเรียน/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้นิสิต ก่อนฝึกงาน เช่น การอบรมการใช้ เครื่องมือ หรือการให้ความรู้เรื่อง เฉพาะทางของสาขาวิชาชีพ	ก่อนออกฝึกประสบการณ์ อย่างน้อย 1 เดือน	คณาจารย์ในสาขาวิชา

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เสนอต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร

-

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ

(อาจารย์ ดร.นุชนาฏ ใจดำรงค์)

วันที่รายงาน

ชื่อประธานหลักสูตร/เลขานุการกรรมการประจำหลักสูตร

ลงชื่อ

(อาจารย์ ดร.นวพรรษ รัตนบุญทวี)

วันที่รับรายงาน

0317491 : ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กลุ่ม S101 ปีการศึกษา 2565/2

		เฉลี่ย	SD
1.	การสอน	4.67	0.48
1.	แจ้งวัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ และแผนการสอนแต่ละบทเรียนอย่างชัดเจน	4.67	0.58
2.	ใช้เอกสารประกอบการสอน ตำรา หนังสือ และสื่อการสอนในการจัดการเรียนรู้	4.67	0.58
3.	อธิบายแนวคิดหลักของแต่ละบทเรียนได้อย่างชัดเจน	4.67	0.58
4.	มีการแนะนำให้นิสิตไปศึกษาค้นคว้าแหล่งทรัพยากรและข้อมูลสารสนเทศที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ	4.67	0.58
5.	มีวิธีการสอนที่หลากหลายและสามารถนำความรู้ต่าง ๆ มาถ่ายทอดให้แก่ นิสิตได้เป็นอย่างดี	4.67	0.58
6.	อธิบายให้นิสิตเห็นความสำคัญของรายวิชานี้และความสัมพันธ์กับรายวิชาอื่น	4.67	0.58
7.	มีวิธีการสอนให้นิสิตคิด วิเคราะห์ และสรุปหาคำตอบด้วยตนเอง	4.67	0.58
8.	มีวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ นิสิตบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	4.67	0.58
9.	สอนเนื้อหาครบตามแผนการสอนที่กำหนดไว้ทั้ง 15 สัปดาห์	4.67	0.58
10.	เปิดโอกาสให้นิสิตซักถามข้อสงสัยในห้องเรียน	4.67	0.58
11.	มีการจัดการเรียนรู้ที่มีความเหมาะสมกับระดับความสามารถของนิสิต	4.67	0.58
12.	นำเทคโนโลยี ผลงานวิจัย หรือความรู้ใหม่มาใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้	4.67	0.58
2.	การวัดผลและประเมินผล	4.67	0.49
13.	แจ้งวิธีการวัดผลการเรียนรู้และเกณฑ์การวัดที่ชัดเจน	4.67	0.58
14.	มีวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	4.67	0.58
15.	ให้คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานที่มอบหมายให้กับนิสิตอย่างชัดเจน	4.67	0.58
16.	ให้แนวทางในการนำความรู้จากรายวิชาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	4.67	0.58
3	ทั่วไป	4.67	0.49
17.	มีเวลาให้นิสิตปรึกษาหารือนอกชั้นเรียน	4.67	0.58
18.	มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพระหว่างการสอน	4.67	0.58
19.	เข้าสอนครบตามจำนวนคาบเรียนที่กำหนด โดยเข้าสอนตรงเวลาและเลิกตรงเวลา	4.67	0.58
20.	มีความมั่นคงทางอารมณ์ ใช้ภาษาและกริยาวาจาที่สุภาพเหมาะสม	4.67	0.58
สรุปผลประเมิน		4.67	0.48