



มคอ. 3 รายละเอียดรายวิชา  
Course Specification

รหัสวิชา 0317622 สัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา  
(Seminar in Educational technology and Communications)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 หมวดวิชาเอกบังคับ  
คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยทักษิณ

## สารบัญ

| หมวด   |   | หน้า |
|--------|---|------|
| หมวด 1 | ข้อมูลทั่วไป                                | 2    |
| หมวด 2 | จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์                  | 3    |
| หมวด 3 | ลักษณะและการดำเนินการ                       | 4    |
| หมวด 4 | การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต               | 5    |
| หมวด 5 | แผนการสอนและการประเมินผล                    | 6    |
| หมวด 6 | ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน                | 8    |
| หมวด 7 | การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา | 10   |

## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา : คณะศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

0317622 สัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

Seminar in Educational technology and Communications

2. จำนวนหน่วยกิต

2 หน่วยกิต (1-2-3)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา หมวดวิชาเอกบังคับ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ ดร.นวพรรษ รัตนบุญทวี

อาจารย์ ดร.นุชนาฏ ใจดำรงค์

5. ภาคเรียน/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

-

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)

-

8. สถานที่เรียน

อาคารเรียนรวม 1 ห้อง 15206

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

25 พฤษภาคม 2565

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา : เพื่อให้ผู้เรียน

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจถึงหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการสัมมนา ทั้งในด้านการวางแผนและการดำเนินการสัมมนา

1.2 เพื่อให้สามารถนำประเด็นความรู้ที่น่าสนใจและทันสมัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษามาเป็นประเด็นในการสัมมนาร่วมกัน

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีทิศทางและสรุปประเด็นความรู้จากการสัมมนาเพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการทำวิจัย

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้และมีทักษะด้านการสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ค้นคว้าประเด็นความรู้ที่น่าสนใจ ทันสมัย จากเอกสารและงานวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อให้ได้ทิศทางแนวโน้ม และข้อสรุป โดยการสัมมนา

Search for interesting and up-to-date issues from documents and research; analyze, synthesize for retrieving trend and summary through seminar

### 2. หัวข้อและจำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคเรียน

| บรรยาย             | สอนเสริม | การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน | การศึกษาด้วยตนเอง  |
|--------------------|----------|------------------------------------|--------------------|
| 15 ชั่วโมง/สัปดาห์ | -        | 30 ชั่วโมง/สัปดาห์                 | 45 ชั่วโมง/สัปดาห์ |

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักเรียนเป็นรายบุคคล

2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ติดต่อผู้สอนผ่านทางโทรศัพท์และ e-Mail

## หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต

### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1.1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเองและสังคม เคารพระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม มีคุณลักษณะความเป็นนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

● 1.1.3 มีภาวะผู้นำและผู้ตาม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ถูกต้อง

#### 1.2 วิธีการสอน

สอดแทรกระหว่างการเรียนการสอนทุกครั้ง ในเรื่องของวินัย ความใฝ่รู้ ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ความมีน้ำใจ รวมถึงการปฏิบัติตนของอาจารย์ผู้สอนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิต

#### 1.3 วิธีการประเมิน

สังเกตจากพฤติกรรมและการปฏิบัติตนของนิสิตทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

### 2. ด้านความรู้

#### 2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

● 2.1.1 อธิบายความรู้ หลักการทางทฤษฎีด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

2.1.2 ประยุกต์ความรู้ ทักษะ วิธีการ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหา และบริหารจัดการทางด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2.2 วิธีการสอน

2.2.1 การให้ภาพรวมความรู้ก่อนเข้าสู่เนื้อหาที่เรียน การเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม และการสรุปความรู้ใหม่หลังจบบทเรียน โดยเลือกใช้วิธีการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหา

2.2.2 การใช้วิธีจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายที่เหมาะสมตามเนื้อหาสาระ และจุดมุ่งหมายในการเรียนรู้

2.2.3 การเรียนรู้จากสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยคำนึงถึงทั้งการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.4 การเรียนรู้จากสถานการณ์จริงในการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ

#### 2.3 วิธีการประเมิน

ประเมินผลจากการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การนำเสนอผลงาน และการสอบปลายภาคเรียน

### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

#### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

○ 3.1.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดเชิงระบบ เกี่ยวกับสภาพปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

● 3.1.2 คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาให้สอดคล้องกับปัญหาหรือการพัฒนาท้องถิ่น

● 3.1.3 คิดแก้ปัญหาและออกแบบสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

#### 3.2 วิธีการสอน

ใช้กระบวนการกลุ่มในการอภิปราย เสนอความเห็น คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิเคราะห์ตัวอย่างสารสนเทศทางการศึกษา

#### 3.3 วิธีการประเมิน

ประเมินผลจากการเสนอความเห็นและการอภิปราย การวิเคราะห์ตัวอย่างสารสนเทศทางการศึกษา และการนำเสนอผลงาน

### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

● 4.1.1 มีสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคคล สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

● 4.1.2 รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย การพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

#### 4.2 วิธีการสอน

การระดมสมอง การอภิปรายกลุ่มและการศึกษาค้นคว้าร่วมกัน

#### 4.3 วิธีการประเมิน

ประเมินผลจากความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมในชั้นเรียน การนำเสนองาน การระดมสมอง และการอภิปรายกลุ่ม

### 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

#### 5.1 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีที่ต้องพัฒนา

● 5.1.1 สามารถใช้เทคนิคทางสถิติและคณิตศาสตร์ เพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระและวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 5.1.2 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสรุปประเด็นและการสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสม โดยการพูดและการเขียน ทั้งในการสื่อสารทั่วไปและเชิงวิชาการ

○ 5.1.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศ มีความสามารถในการสื่อสารและนำเสนอความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 5.2 วิธีการสอน

5.2.1 การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อเทคโนโลยี โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และการสื่อสารแบบ on-line ในกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาต่าง ๆ

5.2.2 การเรียนรู้จากต้นแบบในการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น และสื่อสาร เช่น จากผู้สอน เพื่อน วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ

## 5.3 วิธีการประเมิน

5.3.1 อาจารย์ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอผลงาน

5.3.2 อาจารย์สังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีระหว่างกระบวนการเรียนรู้

5.3.3 นิสิตสะท้อนความรู้ ความเข้าใจ ความคิดเห็นผ่านเทคโนโลยีในรูปแบบต่าง ๆ

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

| ลำดับที่ | หัวข้อ/รายละเอียด  | จำนวน*(ชั่วโมง) |         | กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้                       | ผู้สอน                     |
|----------|--|-----------------|---------|--|----------------------------|
|          |  | ทฤษฎี           | ปฏิบัติ |  |                            |
| 1-2      | แนะนำรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน และวิธีการวัดและประเมินผล | 1               | -       | บรรยาย   | อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา |
|          | หลักการ แนวคิด ทฤษฎี การสัมมนา                               | 1               | 4       | บรรยายประกอบสื่อ อภิปรายร่วมกัน ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน |                            |
| 3-4      | หลักการ แนวคิด ทฤษฎี การสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | 2               | -       | บรรยายประกอบสื่อ   | ผู้รับผิดชอบรายวิชา        |
|          |  | -               | 4       | นิสิตนำเสนอ อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน       |                            |
| 5-6      | ประเด็นการสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา               | 2               | -       | บรรยายประกอบสื่อ   | ผู้รับผิดชอบรายวิชา        |
|          |  | -               | 4       | อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน                   |                            |
| 7-8      |  | 2               | -       | บรรยายประกอบสื่อ   |                            |

| สัปดาห์<br>ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด   | จำนวน*(ชั่วโมง) |         | กิจกรรมการเรียนรู้<br>การสอนและสื่อที่ใช้                             | ผู้สอน                  |
|----------------|---|-----------------|---------|---|-------------------------|
|                |   | ทฤษฎี           | ปฏิบัติ |   |                         |
|                | การออกแบบการสัมมนาทางเทคโนโลยี<br>และสื่อสารการศึกษา        | -               | 4       | อภิปรายร่วมกัน<br>ระหว่างผู้สอนและ<br>ผู้เรียน                        | ผู้รับผิดชอบ<br>รายวิชา |
| 9              | ทฤษฎีการประเมินการสัมมนาทาง<br>เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา  | 2               | -       | บรรยายประกอบสื่อ  | ผู้รับผิดชอบ<br>รายวิชา |
| 10             | ปฏิบัติการออกแบบการสัมมนาทาง<br>เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | -               | 4       | ฝึกปฏิบัติการ<br>และอภิปรายร่วมกัน<br>ระหว่างผู้สอนและ<br>ผู้เรียน    | ผู้รับผิดชอบ<br>รายวิชา |
| 11-13          | ดำเนินงานสัมมนาทางเทคโนโลยีและ<br>สื่อสารการศึกษา           | 3               | -       | บรรยายประกอบสื่อ  | ผู้รับผิดชอบ<br>รายวิชา |
|                |   | -               | 6       | ฝึกปฏิบัติการ<br>และอภิปรายร่วมกัน<br>ระหว่างผู้สอนและ<br>ผู้เรียน    |                         |
| 14-15          | นำเสนอการสัมมนาทางเทคโนโลยีและ<br>สื่อสารการศึกษา           | 2               | -       | ผู้สอนบรรยายแนว<br>ทางการนำเสนอ การ<br>ประเมิน และการ<br>อภิปรายปัญหา | ผู้รับผิดชอบ<br>รายวิชา |
|                |   |                 |         | นิสิตนำเสนอ อภิปราย<br>ร่วมกันระหว่างผู้สอน<br>และผู้เรียน            |                         |
|                |   |                 |         | อภิปรายร่วมกัน<br>ระหว่างผู้สอนและ<br>ผู้เรียน                        |                         |
| 16             | สอบปลายภาค  |                 |         | การสอบ  |                         |



## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

| กิจกรรมที่ | ผลการเรียนรู้                                   | กิจกรรมการประเมิน   | กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่) | สัดส่วนของการประเมินผล |
|------------|---|---|------------------------------|------------------------|
| 1          | 2.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2, 5.1.1, 5.1.2 | การอภิปรายการฝึกปฏิบัติการในการออกแบบและการสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | ทุกสัปดาห์                   | 50                     |
| 2          | 2.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2, 5.1.1, 5.1.2 | สอบปลายภาคเรียนและทุกสัปดาห์ที่มีการนำเสนอ                                      | ทุกสัปดาห์                   | 30                     |
| 3          | 1.1.3   | การเข้าชั้นเรียนและการส่งงาน  | ทุกสัปดาห์                   | 10                     |
| 4          | 4.1.1, 4.1.2, 5.1.1, 5.1.2                      | การสังเกต การอภิปราย ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม                      | ทุกสัปดาห์                   | 10                     |

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

#### 1. ตำราและเอกสาร

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

##### ภาษาไทย

กิดานันท์ มลิทอง. (2540). เทคโนโลยีทางการศึกษาและนวัตกรรม. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ชวนพิมพ์.

กิดานันท์ มลิทอง. (2544). สื่อการสอนและฝึกอบรม จากสื่อพื้นฐานถึงสื่อดิจิทัล.

กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ถนอมพร (ตันพิพัฒน์) เลาหจรัสแสง. (2545). Design e-Learning หลักการออกแบบและสร้างเว็บไซต์เพื่อการเรียนการสอน. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

ไพโรจน์ ตีรณธนากุล และคณะ. (2546). การออกแบบและผลิตบทเรียนคอมพิวเตอร์การสอนสำหรับ e-Learning. กรุงเทพฯ : ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ.

- บัณฑิต จามรฤติ. (2540). ทฤษฎีไมโครคอมพิวเตอร์. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- มนต์ชัย เทียนทอง (-). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบทเรียนคอมพิวเตอร์. (เอกสารประกอบการสอนเผยแพร่บนเว็บ) นนทบุรี : มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ.
- มนต์ชัย เทียนทอง (-). การออกแบบบทเรียนคอมพิวเตอร์. (เอกสารประกอบการสอนเผยแพร่บนเว็บ) นนทบุรี : มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ.
- ยีน ภู่วรรณ. (2543). ไอทีกับการพัฒนาการศึกษา. สืบค้นวันที่ 14 ธันวาคม 2553, จาก <http://lib.ripw.ac.th/leader/anong/course/1066203.htm#edu>.
- วาสนา สุขกระสานติ. (2541). โลกของคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ : (คู่มือเรียนรู้คอมพิวเตอร์ฉบับสมบูรณ์). พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วิโรจน์ ชัยมูล และสุพรรณษา ยวงทอง. (2552). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ. กรุงเทพฯ : โปรวิชั่น.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (2544). หลากหลายวิธีการใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอน. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (เอกสารอัดสำเนา).
- Timothy J. O'Leary and Linda I. O'Leary (2013). คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ Computer Essentials 2013. กรุงเทพฯ : แมกรอ-ฮิล.

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- กิดานันท์ มลิทอง. (2543). สรรค์สร้างหน้าเว็บและกราฟิกบนเว็บ. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ถนอมพร (ต้นพิพัฒน์) เลาหจรัสแสง. (2545). หลักการออกแบบและการสร้างเว็บเพื่อการเรียนการสอน. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- นพรัตน์ วินิจวรรณกมล และพรเทพ เชียงไหล แบล. (2541). สร้างสรรค์ Web Page ให้มีเสน่ห์วันละอย่าง. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น.
- ธวัชชัย ศรีสุเทพ. Beginning Web Design. (2548). กรุงเทพฯ : มาร์คมายเว็บ.
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

-

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

- 1.1 นิสิตมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ประสพการณ์ระหว่างเรียนตลอดภาคเรียน
- 1.2 ประเมินผลการสอนโดยใช้ระบบออนไลน์
- 1.3 ให้นิสิตเขียนแสดงความคิดเห็นเป็นเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาและลักษณะการสอนในสัปดาห์สุดท้าย

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม การร่วมอภิปราย ตลอดเวลาที่เรียน
- 2.2 เข้าใจหลักการผลิต เลือก และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 2.3 ผลงานการออกแบบและพัฒนาสารสนเทศทางการศึกษา
- 2.4 สอบปลายภาคเรียน

### 3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการสอน
- 3.2 ค้นคว้าความรู้ใหม่ ๆ และนำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรายวิชามาใช้ในการสอน
- 3.3 ปรับโปรแกรมประยุกต์ให้เป็นโปรแกรมที่ผู้เรียนหาใช้ได้ง่าย
- 3.4 นำนวัตกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาสารสนเทศทางการศึกษาประเภทต่างๆ ให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเอง
- 3.5 ส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งข้อมูลต่างๆ เพื่อเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนก้าวทันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

- 4.1 ประชุมคณาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อทวนสอบคะแนนและผลการเรียนของนิสิต
- 4.2 คณะกรรมการประจำคณะตรวจสอบความเหมาะสม สอดคล้องในการให้ค่าระดับชั้นก่อนส่งผลการอนุมัติระดับชั้นไปงานทะเบียนและสถิติ นิสิต

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลที่ได้จากการประเมินการสอน การสอบถามความคิดเห็น และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนิสิต มาสรุปผลและพัฒนารายวิชาก่อนการสอนในปีการศึกษาต่อไป