



มคอ. 5 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

0308366 การส่งเสริมสุขภาพในสถานศึกษา
Health Promotion in Education Institution

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรระดับปริญญาตรี
หมวดวิชาชีพครูเลือก
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
มหาวิทยาลัยทักษิณ

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน	2-5
หมวดที่ 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	6-7
หมวดที่ 4	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	8
หมวดที่ 5	การประเมินผล	9
หมวดที่ 6	แผนการปรับปรุง	10

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา
(Course Report)
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน รายวิชาที่เรียนพร้อมกัน
และคำอธิบายรายวิชา (นำข้อมูลมาจาก มคอ.2)

0308366 การส่งเสริมสุขภาพในสถานศึกษา

3 (2-2-5)

Health Promotion in Education Institution

แนวคิด หลักการ การส่งเสริมสุขภาพในสถานศึกษา ฝึกปฏิบัติการจัดสิ่งแวดล้อม การจัดการบริการสุขภาพ การบริหารจัดการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ในสถานศึกษา

Concept and principle of health promotion in education institution, including practicing of managing environment, health service and health promotion administrating.

2. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน:

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน และกลุ่มเรียน (Section) :

อาจารย์อรพิน ทิพย์เดช

อาจารย์ ดร. เกษม พันธุ์สะ

- กลุ่มเรียน 1

4. ภาคเรียน/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา ที่ 2 / 2561

5. สถานที่เรียน

พล.3

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ลำดับ ดา รหั	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่าง เกิน 25%)
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
1	- แนะนำรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน วิธีการวัดและประเมินผล - บทนำ แนวคิด หลักการ ความหมายสุขภาพ - สถานการณ์สุขภาพของนักเรียน	2	2	2	2		
2-3	-หลักการและความสำคัญของการจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพในสถานศึกษา -ความเป็นมาและความสำคัญของโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ -	4	4	4	4		
4	พฤติกรรมสุขภาพ แนวคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมสุขภาพ -กระบวนการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมสุขภาพ	2	2	2	2		
5- 6	การจัดบริการสุขภาพในโรงเรียน ฝึกทักษะการจัดบริการสุขภาพในโรงเรียน	4	4	4	4		
7-8	การให้สุขศึกษาในโรงเรียน และฝึกการให้สุขศึกษา	4	4	4	4		
9	สอบกลางภาค						
10	การจัดบริการอาหารกลางวันในโรงเรียน	2	2	2	2		
11- 12	หลักการจัดสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	4	4	4	4		
13- 14	หลักการและความสำคัญของการจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพใน	4	4	4	4		

ลำดับ ดา รหั สที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน		จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง		ความ แตกต่าง (%)	เหตุผล (หาก ความแตกต่าง เกิน 25%)
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ	บรรยาย	ปฏิบัติการ		
	สถานศึกษา การเขียนโครงการส่งเสริมสุขภาพ ในสถานศึกษา						
15- 16	นำเสนองานโครงการที่ได้รับ มอบหมาย	4	4	4	4		
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคเรียน		30	30	30	30		

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ลำดับ ดา รหั สที่	หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุม ตามแผนการสอน	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผนการสอน	แนวทางชดเชย
	ไม่มี	ไม่มี	

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	อาจารย์ปฏิบัติเป็นตัวอย่าง ให้ความสำคัญต่อจรรยาบรรณวิชาชีพของความเป็นครู เช่น การมีระเบียบวินัยในเรื่องเวลา หน้าที่ที่ควรรับผิดชอบหลัก ในแต่ชั่วโมงที่เข้าเรียน การเปิดโอกาสให้นิสิตกล้าแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของนิสิต	✓		เนื่องจากเป็นนิสิตกลุ่มสาขาวิชาฟิสิกส์ ละนิสิตมีสถานที่เรียนที่ติดคณะศึกษาศาสตร์เป็นส่วนใหญ่ทำให้ต้องเสียเวลาเดินทางมา บางครั้งมีการเข้าชั้นเรียนช้า <u>การแก้ไข</u> ทำข้อตกลงร่วมกันกับนิสิตในเรื่องคะแนนส่วนของจิตพิสัยว่าครอบคลุมประเด็นใดเพื่อเป็นกระบวนการหนึ่งในการพัฒนานิสิต
ความรู้	สอนโดยการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถบูรณาการวิชาในหลักสูตรที่เรียนมาประยุกต์ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนให้เป็นรูปธรรม เน้นการสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้ (Co-Operative Learning) และมาร่วมอภิปรายกันในชั้นเรียน และผู้สอนสรุปความคิดรวบยอด	✓		นิสิตไม่กล้าแสดงออก และการบูรณาการเนื้อหาก็ไม่ค่อยตรงประเด็น <u>การแก้ไข</u> ส่งเสริมให้นิสิตทำกิจกรรมและเพิ่มการอภิปรายในชั้นเรียนมากขึ้น โดยนิสิตนำหัวข้อประเด็นปัญหาไปศึกษา นอกชั้นเรียนโดยส่วนหนึ่งคือการไปศึกษาและสำรวจสถานศึกษา
ทักษะทางปัญญา	สอนโดยใช้ปัญหาสถานการณ์ทางสุขภาพในโรงเรียนเป็นฐาน และมอบหมายงานสำรวจและวิเคราะห์กรณีศึกษา โรงเรียนตามประเด็นที่กำหนดไว้แล้ว โดยแบ่งเป็นทั้งกลุ่มและงานเดี่ยว	✓		มอบหมายงานการไปศึกษาสำรวจและวิเคราะห์กรณีศึกษา งานการส่งเสริมสุขภาพในสถานศึกษา นิสิตขาดการวางแผนเรื่องเวลา และการประสานงานกับโรงเรียนชัดเจนในเรื่องการเตรียมเอกสารติดต่อทางราชการ <u>การแก้ไข</u> ต้องประสานช่วยโดยไม่เป็นทางการ

<p>ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ</p>	<p>จัดกิจกรรมเสริมนอกชั้น เรียนโดยการไปเก็บ ข้อมูลตามสถานศึกษา รอบๆมหาวิทยาลัย เป็นงานกลุ่มแต่ละด้าน เพื่อให้มีโอกาสนัก สัมพันธ์กับเพื่อนในชั้น แล้วยังต้องประสานงาน กับผู้อื่นได้</p>	<p>✓</p>		
<p>ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>ใช้สื่อการสอนที่ หลากหลาย มีราย งานวิจัยทางสุขภาพใน โรงเรียนที่เป็นสถิติต่างๆ ให้นักศึกษาวิเคราะห์ ให้นักศึกษาเสนอรายงาน ด้วยการใช้การสื่อสารทาง วาจาและประกอบสื่อ เทคโนโลยีด้วย</p>	<p>✓</p>		
	<p>การให้นักศึกษาศึกษากรณี ตัวอย่างสถานการณ์ ข้อมูลสถิติทางสุขภาพ และการจัดเก็บข้อมูลทาง พฤติกรรมนักเรียนใน โรงเรียน โดยจัดทำ รายงานทั้งกลุ่มและเดี่ยว การนำเสนองาน รวมทั้ง การบูรณาการการใช้สื่อ ประกอบการจัดนำเสนอ งาน</p>	<p>✓</p>		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้สามารถวัดประเมินตามตัวชี้วัดได้

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 56 คน
2. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน 56 คน
3. จำนวนนิสิตที่ถอน (W) 0 คน
4. อื่น ๆ (ถ้ามี)
5. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนิสิตในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	ช่วงคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	80->>	3	5.36
B+	75-79.99	8	14.29
B	70-74.99	16	28.57
C+	65-69.99	15	26.79
C	60-64.99	13	23.21
D+	55-59.99	0	0.00
D	50-54.99	1	1.79
I		0	0

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

นิสิตลาออก

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา : จากแผนการประเมินใน มคอ. 3 หมวดที่ 5 ข้อ 2

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
มีนิสิตจำนวน 1 คน ที่ผลการประเมินแตกต่างจากกลุ่ม	นิสิตมีปัญหาส่วนตัวทำให้ คะแนนผลการประเมินมีความแตกต่างกัน

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
1. อาจารย์ผู้สอนประมวลวิธีการประเมินผลที่เขียนไว้ในรายละเอียดของรายวิชา 2. ประชุมร่วมกันในทีมผู้สอนในเรื่องการสอนและการประเมินผล	ปรับคะแนนการทำงานกลุ่ม และปรับแบบประเมินพฤติกรรมกรรมการเรียนของนิสิต

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต (ให้อ้างอิงจาก มคอ. 2 และ มคอ.3 หมวดที่ 7)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้อของนิสิต โดยตรวจสอบวิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม - มีการทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนิสิตโดยกรรมการวิชาการประจำสาขาวิชาและคณะ	ปรับคะแนนการทำงานกลุ่ม และปรับแบบประเมินพฤติกรรมกรรมการเรียนของนิสิต

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ดำเนินการจัดเอกสารการสอนให้ครบเนื้อหา	ไม่มี

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้อของนิสิต
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนิสิต (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนิสิต

ไม่มี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ	เหตุผล (ในกรณีที่ไม่ได้ปรับปรุง หรือปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์)
เนื่องจากเป็นการเรียนการสอนในหลักสูตรใหม่	ไม่มี	ไม่มี

2. การดำเนินการด้านอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

การปรับตารางการออกไปสำรวจโรงเรียนให้เร็วขึ้นและเร่งจัดทำเอกสารการสอนให้นิสิตให้แล้วเสร็จ

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับเนื้อหาบางหัวข้อให้สอดคล้องกับสถานการณ์จริง	ก่อนเปิดภาคเรียน	ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ.....

(นางอรพิน ทิพย์เดช)

วันที่รายงาน

22 มกราคม 2563

ชื่อประธานหลักสูตร/เลขานุการกรรมการประจำหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(อ.ดร.เกษม พันธุ์สะ)

วันที่รับรายงาน

22 มกราคม 2563