



มคอ.4 รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม
(Field Experience Specification)

รหัสวิชา 0308491 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
(Practical Work Experience)

สาขาวิชาการวัดและประเมินทางการศึกษา
ประจำภาคเรียนปลาย ปีการศึกษา 2561

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต วิชาชีพครู
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	1
หมวดที่ 3	การพัฒนาผลการเรียนรู้	2
หมวดที่ 4	ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวดที่ 5	การวางแผนและการเตรียมการ	7
หมวดที่ 6	การประเมินนิสิต	7
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	8

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม
(Field Experience Specification)

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน รายวิชาที่เรียนพร้อมกัน และคำอธิบายรายวิชา

0308491 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

6 (0-18-0)

Practical Work Experience

ฝึกปฏิบัติการสอนและ/หรือฝึกปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของครูหรือบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา หรือองค์กรวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่มีลักษณะงานที่สอดคล้องกับวิชาชีพ เป็นเวลา 1 ภาค การศึกษา สัมมนาและรายงาน การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ

Students are required to work in professional organizations, educational institutions or agencies which are related to Educational Technology and Communications for a minimum period of continuous 16-weeks as a staff in the organization under the supervision of in-charge trainer(s) of the organization and instructor(s) of the university

2. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรปริญญาการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาและประเมินผลทางการศึกษา วิชาเอกบังคับ

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/ อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

อาจารย์ ดร.วัลลยา ธรรมอภิบาล อินทนนท์ ผู้ประสานงานรายวิชา

อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม : อาจารย์ประจำสาขาวิชาการศึกษาประเมินผลและวิจัย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรวดี กระโหมวงศ์

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัชชา มหปัญญานนท์

3. อาจารย์ ดร.ชัยสิทธิ์ สร้อยเพชรเกษม

4. อาจารย์ ดร.สุธาสินี บุญญาพิทักษ์

5. อาจารย์ ดร.เมธี ดิสวัสดิ์

6. อาจารย์ ดร.เสาวรส ยิงวรรณะ

7. อาจารย์ ดร.วัลลยา ธรรมอภิบาล อินทนนท์

4. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร
ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 4

5. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด

31 สิงหาคม 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

1. มีความรู้และทักษะการปฏิบัติการวิชาชีพทางการวัดและประเมินทางการศึกษาแบบเต็มเวลาเพื่อการเรียนรู้ตามสภาพจริง
2. สามารถบูรณาการความรู้ทางการวัดและประเมินผลและการวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตน พัฒนางานและแก้ปัญหาในหน่วยงานหรือองค์กรทางการศึกษาได้อย่างมีเหตุผลและเกิดประสิทธิภาพ
3. มีมนุษยสัมพันธ์มีจิตสาธารณะ เสียสละ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
4. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา มีความรับผิดชอบ และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานศึกษาหรือองค์กรวิชาชีพ
5. ตระหนักและเห็นคุณค่าของตนเองในฐานะผู้ประกอบการวิชาชีพ

2. วัตถุประสงค์ของประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้นิสิตสามารถเชื่อมโยงความรู้ภาคทฤษฎีกับการประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติงาน และหาแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม เข้าใจชีวิตการทำงาน วัฒนธรรมองค์กร และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ และสามารถพัฒนาขีดความสามารถของตนให้สามารถทำงานได้เมื่อสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาวัดและประเมินทางการศึกษา จึงได้กำหนดให้นิสิตฝึกประสบการณ์ในรายวิชา 0308491 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6(0-18-0) โดยนิสิตปฏิบัติงานวิชาชีพในสถานศึกษาหรือหน่วยงานเป็นเวลา 1 ภาคเรียน ครอบคลุมภาระงานดังนี้

1. การปฏิบัติงานสาขาวิชาเฉพาะ ซึ่งครอบคลุมงาน 4 ด้าน คือ งานวัดและประเมินผลในสถานศึกษา งานทะเบียน/วัดผล งานวิจัยและงานประเมินโครงการ มีคณะผู้รับผิดชอบ คือ ผู้บริหารสถานศึกษา/หน่วยงาน อาจารย์พี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์วิชาเอกและวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ทำงานวิจัยในงานวัดผลและประเมินผลทางการศึกษา
3. งานในบทบาทบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1. ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนาจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนามหรือจากสถานประกอบการ	2. กระบวนการกิจกรรมที่จะพัฒนาความรู้หรือทักษะตาม ข้อ 1	3. วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง
<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม โดยยึดหลักธรรมในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีคุณธรรมและจริยธรรม โดยเน้นความมีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ สุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ขยันและอดทนและยึดหลักธรรมในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง ● มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ○ ตระหนักและเห็นคุณค่าศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ในสังคมพหุวัฒนธรรม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน ● มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ 	<p>1. ปฐมนิเทศนิสิตก่อนการฝึกประสบการณ์การวิชาชีพ ให้โอวาทและแจ้งถึงแนวทางการปฏิบัติตัวในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนเรื่องระเบียบวินัย คุณธรรม และวัฒนธรรมองค์กรที่พึงปฏิบัติในหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>2. มอบหมายงาน กำหนดภาระหน้าที่ในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>3. ระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยการออกนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>1. ประเมินจากบันทึกผลการประสบการณ์วิชาชีพประจำวันของนิสิต</p> <p>2. สัมภาษณ์จากพี่เลี้ยงในหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>2. ด้านความรู้ มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกลเข้าใจธรรมชาติตนเอง ผู้อื่นและสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีความรู้และความเข้าใจในการประยุกต์ความรู้ทางทฤษฎีสู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ● มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ไปประยุกต์เพื่อพัฒนาตนเองและสังคมได้ ● ได้รับประสบการณ์จากสถานการณ์การทำงานจริง 	<p>1. หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จัดให้มีพี่เลี้ยงทำหน้าที่ให้คำแนะนำต่าง ๆ แก่นิสิตตลอดระยะเวลาของการฝึกปฏิบัติการ</p> <p>2. หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เปิดโอกาสให้นิสิตได้ใช้ทรัพยากร อุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานอย่างเต็มที่ โดยอยู่ภายใต้การดูแลของพี่เลี้ยง</p> <p>3. มีการมอบหมายงานให้แก่นิสิตและติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะตามความเหมาะสม</p>	<p>1. ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยอาจารย์นิเทศก์ พี่เลี้ยงและผู้บริหารหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยใช้แบบประเมินที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>2. ประเมินจากการสัมภาษณ์ พี่เลี้ยงและบุคลากรของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยอาจารย์นิเทศก์</p> <p>3. ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอในวันสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาและตัดสินใจอย่างเป็นระบบ สมเหตุสมผล มีความใฝ่รู้เพื่อการ</p>	<p>1. มีการมอบหมายงานประจำตามหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>2. มีการติดตามความก้าวหน้าของงานที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยพี่เลี้ยงและ</p>	<p>1. ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยอาจารย์นิเทศก์ พี่เลี้ยงและผู้บริหารหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยใช้แบบประเมินที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>2. ประเมินจากทักษะและความ</p>

1. ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนาจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนามหรือจากสถานประกอบการ	2. กระบวนการกิจกรรมที่จะพัฒนาความรู้หรือทักษะตาม ข้อ 1	3. วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง
<p>เรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ คิดสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหา และตัดสินใจอย่างเป็นระบบและมีเหตุผล ● มีความมุ่งมั่น ใฝ่รู้ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสามารถนำความรู้ไปเชื่อมโยงกับการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้ 	<p>อาจารย์นิเทศก์</p> <p>3. จัดให้มีการนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและผลงานที่ได้รับต่อผู้บริหาร พี่เลี้ยง และบุคคลที่เกี่ยวข้องในช่วงสัปดาห์สุดท้ายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>4. จัดให้มีการนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและผลงานที่ได้รับในวันสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<p>สามารถในการนำเสนอและตอบข้อซักถามในระหว่างการนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในวันสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>
<p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>มีทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ และสามารถเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมด้วยความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เคารพระเบียบของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน่วยฝึก ● มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เคารพและให้คุณค่าแก่เพื่อนร่วมงาน พี่เลี้ยง ผู้บริหาร และบุคลากรในหน่วยฝึก ● มีจิตอาสาและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ● เรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกับสมาชิกในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข 	<p>1. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศเพื่ออบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาทักษะการอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>2. จำกัดจำนวนการส่งนิสิตไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในแต่ละหน่วยฝึก เพื่อเป็นการลดผลกระทบกลุ่มของนิสิต และนำไปสู่การปรับตัวเข้ากับสังคมการทำงานกับเพื่อนร่วมงานที่มีค่านิยมแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>3. มีการติดตามและประเมินผลพฤติกรรมการทำงานของนิสิตเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง โดยพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมเชิงประจักษ์ของนิสิตระหว่างการนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยอาจารย์นิเทศก์ ณ หน่วยฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ</p> <p>2. ประเมินจากการสัมภาษณ์พี่เลี้ยงหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องระหว่างการนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยอาจารย์นิเทศก์ ณ หน่วยฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ</p> <p>3. พี่เลี้ยง ผู้บริหาร และอาจารย์นิเทศก์ ทำการประเมินพฤติกรรมของนิสิตโดยใช้แบบประเมินของหลักสูตร</p>
<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>มีความสามารถในการสืบค้นรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ สังเคราะห์ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ สรุปประเด็นโดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีทักษะการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ 	<p>1. มอบหมายงานที่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ตลอดจนเทคโนโลยีที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>2. มอบหมายงานให้นิสิตเขียนบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน</p> <p>3. มอบหมายงานให้นิสิตเตรียมผลงานและนำเสนอผลงานในวันสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมเชิงประจักษ์ของนิสิตระหว่างการนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยอาจารย์นิเทศก์ ณ หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>2. ประเมินจากการทักษะการใช้ภาษาที่ปรากฏในบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันของนิสิต</p>

1. ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนาจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนามหรือจากสถานประกอบการ	2. กระบวนการกิจกรรมที่จะพัฒนาความรู้หรือทักษะตาม ข้อ 1	3. วิธีการวัดและประเมินผล การเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง
ตลอดจนเทคโนโลยีที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน <ul style="list-style-type: none"> ● สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียนและสามารถเลือกใช้สื่อแนะนำได้อย่างเหมาะสม 		3. ประเมินจากการนำเสนอผลงานในวันสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ที่ต้องพัฒนา <ul style="list-style-type: none"> ○ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ● สามารถออกแบบ วางแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การบันทึกและการรายงานผลการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ○ สามารถบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนรู้ในบริบทจริง 	จัดกิจกรรมให้นิสิตได้ฝึกออกแบบผลงานจากความรู้ที่ได้รับในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ประเมินจากการนำเสนอผลงานในวันสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติการสอนและ/หรือฝึกปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา หรือองค์กรวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่มีลักษณะงานที่สอดคล้องกับวิชาชีพ เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา สัมมนาและรายงานการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ

2. กิจกรรมของนิสิต

2.1 ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นิสิตปฏิบัติงานหลักเฉพาะในสาขาวิชาคือ งานทะเบียน วัดผล สถิติ วิจัย (อาจมีประสบการณ์การปฏิบัติการสอนได้ไม่เกิน 3 คาบ/สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจระหว่างสถานศึกษาและอาจารย์นิเทศก์วิชาเอก และความสอดคล้องเหมาะสมของ

วิชาโทของนิสิต) การปฏิบัติงานของนิสิตตลอด 1 ภาคการศึกษาในสถานศึกษาควรครอบคลุม สอดคล้องตาม มาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพอยู่เสมอ
- (2) ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดแก่ผู้เรียนและภารกิจงานวิชาชีพ
- (3) มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
- (4) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน
- (5) ร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์
- (6) ร่วมมือกับผู้อื่นในชุมชนอย่างสร้างสรรค์
- (7) แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา
- (8) สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในทุกสถานการณ์

ทั้งนี้ เป็นไปตามจรรยาบรรณวิชาชีพและแบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพต่อตนเอง วิชาชีพ ผู้รับบริการ ผู้ร่วมประกอบวิชาชีพและสังคม

2.2 นำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ งานวิจัย ในแต่ละหน่วยฝึก และผลงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2.3 เข้าร่วมปฐมนิเทศ ประชุมสัมมนาระหว่าง และ หลังฝึกประสบการณ์ ให้ครบทั้ง 3 ครั้ง เพื่อ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. รายงานหรืองานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
1. รายงานวิจัยเดี่ยวและรายงานวิจัยคู่ พร้อมบทความวิจัย จากการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในแต่ละหน่วยฝึก ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - งานวิจัยในงานวัดผลและประเมินผลทางการศึกษา (งานส่วนบุคคล) 1 ชิ้นงาน - งานวิจัยสถาบันของสถานศึกษา (งานกลุ่ม) ทำร่วมกัน 1 ชิ้นงาน **ลักษณะงานวิจัยในสาขาวิชาเฉพาะ-ควรใช้ระเบียบวิธีวิจัยไม่ซ้ำกัน	วันสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
2. ผลงานที่รวบรวมความรู้จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในแต่ละหน่วยฝึก <ul style="list-style-type: none"> - แฟ้มสะสมงานวิชาชีพ ในรูปแบบ e-Portfolio - บันทึกการปฏิบัติการวิชาชีพ 	วันสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

หลักสูตรฯ ติดตามผลการเรียนรู้จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ แบ่งเป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การสัมมนาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นการสะท้อนผลการนำความรู้จากการเรียน รายวิชาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษาในสถานการณ์จริง ตามบริบท ของสถานศึกษา ความรู้ใดที่ได้นำไปใช้ ความรู้ใดที่ไม่ได้นำไปใช้ และความรู้ใดเป็นความรู้ใหม่ ร่วมกับการจัด อบรมความรู้ที่จำเป็นเพื่อเสริมสร้างศักยภาพนิสิต

ระยะที่ 2 การสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นการสะท้อนผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพผ่านการ จัดนิทรรศการ โดยให้นิสิตแบ่งกลุ่มตามบริบทของสถานศึกษา แล้วนำเสนอผลการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ ได้รับจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพผ่านนิทรรศการ “เรื่องเล่าจากภาพถ่าย” เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง นิสิตที่ไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กับ อาจารย์นิเทศก์ และ เปิดโอกาสให้นิสิตชั้นปีอื่น ๆ ที่สนใจ ร่วม แลกเปลี่ยนพูดคุย เพื่อสร้างแรงจูงใจ และเป็นแนวทางในการบริหารจัดการการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรุ่น ต่อไป

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

- 5.1 มอบหมายงานให้นิสิต
- 5.2 แนะนำนิสิตฝึกปฏิบัติการวิชาชีพต่อบุคลากรในหน่วยงาน
- 5.3 แนะนำให้นิสิตเข้าใจถึงสภาพการทำงานในหน่วยงาน
- 5.4 ให้โอกาสนิสิตได้ร่วมสังเกตการณ์ทำงานและให้คำแนะนำก่อนที่จะมอบหมายงานให้ทำจริง
- 5.5 แนะนำและสาธิตการทำงานต่างๆ ให้นิสิต
- 5.6 ตรวจสอบงานและบันทึกประจำวันของนิสิตอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้คำแนะนำและแก้ไขข้อบกพร่อง
- 5.7 ปรึกษาหารือกับอาจารย์นิเทศเมื่อพบว่าการปฏิบัติงานและการทำงานด้านอื่น ๆ ของนิสิตมีปัญหา และแจ้งให้คณะศึกษาศาสตร์ทราบทันที หากนิสิตมีพฤติกรรมที่ไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติของกระบวนการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพหรือผิดระเบียบวินัยที่กำหนดไว้

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

- 6.1 เข้าร่วมปฐมนิเทศ สัมมนาระหว่างและสัมมนาหลังการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ
- 6.2 ร่วมประชุมวางแผนการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ
- 6.3 ร่วมประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพของนิสิต
- 6.4 ประสานงานกับบุคลากรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพพร้อมทั้งให้คำแนะนำหน่วยฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ และคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อปรับปรุงการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพให้ดียิ่งขึ้น
- 6.5 ให้คำแนะนำช่วยเหลือและติดตามการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพของนิสิตหากพบว่านิสิตไม่ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดในกระบวนการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพหรือปฏิบัติไม่เหมาะสม ให้นำเสนอคณะศึกษาศาสตร์เพื่อดำเนินการต่อไป
- 6.6 ร่วมมือกับที่เลี้ยงในการพัฒนางานด้านการวัดและประเมินผล การวิจัย การประกันคุณภาพ การประเมินโครงการ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ
- 6.7 ประสานงานกับสาขาวิชาเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของภาควิชาที่มีต่อนิสิตฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ
- 6.8 นิเทศติดตามการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการวิจัย อย่างน้อย 4 ครั้ง ต่อภาคเรียน พร้อมบันทึกผลการนิเทศลงในแบบประเมินการปฏิบัติวิชาชีพสำหรับอาจารย์นิเทศก์วิชาเอก และ แบบประเมินการวิจัย สำหรับอาจารย์นิเทศก์วิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

7. การเตรียมการในการแนะนำและช่วยเหลือนิสิต

- 7.1 จัดปฐมนิเทศแนะนำนิสิตก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพพร้อมแจกคู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 7.2 จัดอาจารย์นิเทศตามความเชี่ยวชาญด้านการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเทคนิคพิเศษ เพื่อให้คำปรึกษาเฉพาะด้านในการแก้ไขปัญหา

**8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/
สถานประกอบการ**

คอมพิวเตอร์ เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพเฉพาะด้าน

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

- หน่วยฝึกสอนฝึกงาน คณะศึกษาศาสตร์ สำนวจความต้องการรับนิสิตฝึกงานทะเบียนวัดผล แล้วแจ้งข้อมูลมายังหลักสูตรฯ

- หลักสูตรฯ ให้นิสิตกรอกแบบสำรวจการเลือกสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินทางการศึกษา ปีการศึกษา 2561 ในภูเกิล พอร์ม

https://docs.google.com/forms/d/1cwt3_dzLWVr5q6icEFbTblrjMZbJ-FJoU3FRbRc2YHo/edit

- เลขาหลักสูตรฯ วิเคราะห์แบบสำรวจ กลั่นกรองแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยพิจารณาพื้นฐานความรู้ความสามารถของนิสิต ลักษณะงานของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เลือก และพิจารณาคุณสมบัตินิสิตตามความต้องการของแหล่งฝึก เช่น สามารถสอนได้ จะจัดนิสิตที่เรียนวิชาโทกลุ่มสาระ เช่น วิชาโทภาษาไทย เป็นอันดับแรก

- จัดคู่นิสิตที่เลือกแหล่งฝึกตรงกัน และมีผลการเรียนต่างกัน เพื่อช่วยเหลือกันขณะฝึกงาน

- จัดอาจารย์นิเทศก์ ซึ่งจะพิจารณาแหล่งฝึกเดียวกัน หรือเส้นทางใกล้เคียงกันกับภาระการนิเทศนิสิต

หลักสูตรครู 5

- จัดทำตารางรายละเอียดแสดงรหัสนิสิต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์ สถานศึกษาที่เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อาจารย์นิเทศก์ วันส่งตัว นำเสนอที่ประชุมสาขาฯ เพื่อพิจารณา เมื่อผ่านการเห็นชอบจากสาขาวิชาแล้ว หลักสูตรฯ แจ้งข้อมูลดังกล่าวกลับไปยังหน่วยฝึกสอนฝึกงาน เพื่อจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2. การเตรียมนิสิต

หลักสูตรฯ เตรียมนิสิตในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ดังนี้

1. จัดปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อมอบคู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ชี้แจงวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน จัดฝึกอบรมบุคลิกภาพ การแต่งกาย หรือ ความรู้อื่น ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2. จัดให้มีการบรรยายให้ความรู้ และอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคเพิ่มเติมอื่น ๆ หากต้องการความสามารถเฉพาะด้าน ในการสัมมนาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

อาจารย์นิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการเน้น อุปกรณ์เทคโนโลยี ซอฟต์แวร์ที่จะนำมาใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มอบเอกสารคู่มือการดูแล และประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในวันส่งตัวนิสิต และทำการนิเทศนิสิตในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการทำวิจัย อย่างน้อย 4 ครั้ง ต่อภาคเรียน

4. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

ผู้บริหารแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพพิจารณาคัดเลือกพี่เลี้ยงให้ตามความเหมาะสม

5. การจัดการความเสี่ยง

อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยง ที่จะเกิดต่อนิสิต เช่น ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อมในการทำงาน การเดินทาง ป้องกันโดยคัดเลือกสถานประกอบการที่มีการคมนาคมสะดวก ไม่มีหรือมีความเสี่ยงน้อยที่สุด และความเสี่ยงที่สถานประกอบการไม่มอบหมายงานที่เหมาะสมแก่นิสิต

หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

เป็นการประเมินร่วมกันระหว่างหลักสูตรและสถานประกอบการ ตามสัดส่วน ดังนี้

ผู้นิเทศก์	สัดส่วนการประเมิน
อาจารย์พี่เลี้ยง (ฝส 01 วผ)	3 ส่วน
ผู้บริหารสถานศึกษา (ฝส 02 วผ)	1 ส่วน
อาจารย์นิเทศก์วิชาเอก* (ฝส 03 วผ)	2 ส่วน
อาจารย์นิเทศก์วิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา* (ฝส 04 วผ)	2 ส่วน
รวม	8 ส่วน

* เป็นบุคคลเดียวกัน

เกณฑ์การตัดสินค่าระดับชั้น

ช่วงคะแนน	เกรด
90 - 100	A
83 - 89	+
75 - 82	B
68 - 74	+
60 - 67	C
52 - 59	+
44 - 51	D
0 - 43	E

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

- การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยผู้บริหารหน่วยฝึก
- การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยพี่เลี้ยง
- การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยอาจารย์นิเทศก์
- การสัมมนาหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. ความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงต่อการประเมินนิสิต

ประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิตทั้งระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามแบบฟอร์มการประเมินของหลักสูตร

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนิสิต

ประเมินผลนิสิตหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามแบบประเมิน โดยพิจารณาจากรายงานผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิต และบันทึกผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพประจำวันของนิสิต

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

มีการประชุมร่วมกันภายในหลักสูตรเพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม จากผู้เกี่ยวข้อง :

1.1 นิสิต

จัดให้นิสิตประเมินตนเองและตอบแบบสอบถามการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.2 พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

พนักงานพี่เลี้ยงประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

อาจารย์นิเทศประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด

1.4 อื่น ๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

ติดตามความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิตที่ตรงตามสาขาวิชา โดยการสำรวจสอบถามจากผู้ประกอบการและบัณฑิต

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพประมวลผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิต จากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากนิสิต จากพนักงานพี่เลี้ยง และจากอาจารย์นิเทศก์รายงานต่อประธานหลักสูตรหรือประธานสาขาเพื่อทราบ